

Verksamhetsbeskrivning

Albert Engströmsgatan 33

Kontaktuppgifter

Besöksadress: Albert Engströmsgatan 33
754 30 Uppsala

Telefon: 018 – 727 56 70

www.sober.uppsala.se

vardochomsorg.uppsala.se

www.uppsala.se

Organisatorisk tillhörighet

Uppsala kommun Vård & Omsorg
Affärsområde Socialpsykiatri & socialt stöd

Uppdragsgivare

Uppsala kommun, Omsorgsnämnden
Uppsala kommun, Socialnämnden

Verksamhet i egen regi

Rasbo-Hov HVB; behandlingshem 18 år och uppåt

Affärsidé Socialpsykiatri & socialt stöd

Med stort engagemang, bred kunskap och med hög kvalitet, ger vi stöd genom livet.

Vi tar väl tillvara på människors egna förmågor till förändring och erbjuder verksamheter med spetskompetens.

Vård & omsorgs kvalitetspolicy

Genom kvalitetssäkring och ständig utveckling skapar vi tillsammans Sveriges bästa leverantör av vård och omsorg.

Vi är en konkurrenskraftig leverantör som erbjuder vård och omsorg av hög kvalitet som tillfredsställer eller överträffar våra uppdragsgivares förväntningar.

Vi tar ansvar för säker och effektiv vård och omsorg enligt externa och interna krav samt kvalitetsmål.

Vi har engagerade medarbetare, tydligt ledarskap och kontinuerlig kompetensutveckling som leder till ständiga förbättringar av vårt kvalitetsledningssystem.

Kvalitets- och miljöcertifiering

Vård & omsorgs ledningssystem är certifierat enligt ISO 9001 och miljöcertifierat enligt ISO 14001.

Verksamhet

Albert Engströmsgatan 33 är ett integrerat boende enligt 4-5 kap. 7 § SoL. Det bor åtta personer på boendet och lägenheterna ligger i direkt anslutning till gemensamhetsutrymme.

Målgrupp

Albert Engströmsgatan 33 riktar sig till personer med psykiska funktionsnedsättningar. Personerna på boendet är mellan 45-80 år.

Verksamhetsinnehåll

Verksamhetens syfte

Verksamhetens mål är att ge stöd, service och omsorg till personer med en psykisk funktionsnedsättning. Verksamheten ska bidra till att brukaren utvecklar sina personliga resurser och får stöd att leva ett så självständigt liv som möjligt. Boende på Albert Engströmsgatan 33 ska leva under trygga förhållanden och stödet ska individanpassas. Verksamheten bygger på respekt för den enskildes integritet och självbestämmande. Den enskilde ska få vara delaktighet i att forma sina egna stödinsatser. Målet är att brukarna får stöd i sin dagliga livsföring så att deras psykiska, fysiska, sociala och medicinska behov tillgodoses. Verksamheten genomsyras av trygghet, ett respektfullt bemötande, delaktighet/inflytande samt utveckling för den enskilde.

Arbetsätt

Personalen arbetar aktivt för att brukarna ska uppleva struktur och förutsägbarhet i sin vardag. I verksamheten arbetar vi med ett respektfullt bemötande för den enskilde. Vi har varje vecka boendemöte i verksamheten så att brukarna känner sig delaktiga och får möjlighet att påverka sin vardag.

Individanpassat stöd

Tillsammans med den enskilde går vi igenom vad som han/hon kan klara på egen hand och vad han/hon behöver stöd med. En genomförandeplan upprättas gemensamt där det framgår hur stödet ska utformas. Vi arbetar enligt förhållningssättet ESL, ett självständigt liv och med social färdighetsträning. Vi använder bland annat metoden MI, motiverande samtal för att framkalla och stärka motivation till förändring. Vi har regelbundet uppföljningsmöten där vi följer upp det vardagliga stödet och omsorgen tillsammans med den boende med utgångspunkt från genomförandeplanen. Därutöver har vi individuella samtal vid behov.

Kontaktmannaskap

Två kontaktmän har den huvudsakliga kontakten med den boende. Syftet är att skapa trygghet och tillit genom tätare kontakt med några få i personalen. Kontaktmannen upprättar genomförandeplanen tillsammans med den boende, deltar i uppföljningar, hjälper vid behov till vid läkar- och tandläkarbesök, myndighetskontakter samt aktiviteter.

Träning/aktivitet

Fritids- och kulturaktiviteter utgår alltid från brukarens önskemål. Alla på boendet erbjuds kultur- och fritidsaktiviteter minst en gång per vecka. Kontaktmannen dokumenterar i genomförandeplanen vad man kommit överens om. Vi anordnar regelbundet gemensamma och individuella aktiviteter. Den kan vara biobesök, musikevenemang, utflykter med mera. Aktiviteter och en meningsfull fritid kan vara betydelsefulla inslag för att lindra ångest, oro och depression. Vi anordnar utflykter, promenader och uppmanar de boende att delta i våra träffpunkter där det finns ett stort utbud av aktiviteter och social samvaro.

HSL

Alla boende i verksamheten har en omvårdnadsansvarig sjuksköterska. Omvårdnaden och medicinska frågor hanteras enligt författningar och de rutiner och instruktioner för hälso- och sjukvård som finns inom verksamheten. Sjuksköterska ansvarar för specifik omvårdnad och bedömer behovet av omvårdnadsinsatser samt kontaktar läkare vid behov. Sjuksköterskan leder och instruerar personalen i det specifika omvårdnadsarbetet samt säkerställer att uppgifter utförs så att den medicinska säkerheten tillgodoses. Arbetsterapeut och sjukgymnast ansvarar för specifika insatser i rehabiliteringen. De bedömer individuella behov av rehabilitering och fastställer målen tillsammans med kunderna samt deltar vid behov i vårdplaneringar. Arbetsterapeuten arbetar med problemlösningar för aktiviteter i det dagliga livet exempelvis att sköta den personliga hygien, hushållsarbetet etc. Sjukgymnasten arbetar med problemlösningar utifrån den enskildes fysiska förutsättningar d.v.s. insatser som befrämjar exempelvis rörlighet, styrka, balans och uthållighet.

Personalens kompetens

Personalen i verksamheten är undersköterskor, behandlingsassistenter samt skötare.

Bemanning

Verksamheten har bemanning dygnet runt med sovande jour på natten.

Samverkan

Grunden för samverkan är att den enskildes behov ska vara i fokus. Samverkan ska även möjliggöra för den enskilde att i så stor utsträckning som möjligt, delta i samhällslivet och leva som andra. Samverkan är att två parter gör något gemensamt eller samarbetar för den enskildes bästa och det är någonting vi i verksamheten kontinuerligt arbetar med.

Uppföljning

Uppföljning av verksamhetens arbete sker med stöd av interna/externa revisorer enligt ISO 9001:2008.

Verksamhetens arbete bedöms vartannat år genom enkätundersökningar riktat till aktuella personer med stöd, s.k. NKI (nöjd kund index) och till medarbetare, s.k. MMI (motiverad medarbetarindex). Det finns en sammanhållen process mellan affärsstrategiskplan, affärsplan, styrkort och målkort. Vi gör regelbundet uppföljningar av kvalitén i verksamheten på våra arbetsplatsträffar.

Utveckling

Verksamhetens personal går fortlöpande på vidareutbildningar. Senaste utbildningen var kring lågaffektivt bemötande vilket är ett arbetssätt som vi kommer att implementera i verksamheten.

Etiska koden

Inom Vård & omsorg finns en gemensam etisk kod som samtliga enheter arbetar aktivt med. Dess främsta syfte är levandegöra etiska diskussioner och reflektioner kring bemötande och metoder.

Synpunkts- och klagomålshantering

Verksamheten följer Vård & omsorgs rutin för synpunktshantering. Det innebär bland annat att synpunkter bearbetas i personalgrupp/team på arbetsplatsen där problemet uppstått.

Vid varje arbetsplatsträff redovisas synpunkter som inkommit under perioden och vilka åtgärder de medfört.

Viktiga förbättringsåtgärder som vidtagits med synpunkten som utgångspunkt sammanställs.

Resultatet analyseras, förbättringsområden definieras, planering och prioritering av åtgärder och verksamhetsutveckling sammanfattas i en utvecklingsplan.